


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
**Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области**  
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения)

Руководитель  
департамента  
архитектуры и  
градостроительства  
Воронежской области

  
А.А. Еренков  
(подпись) (расшифровка подписи)  
20 18 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

3

Форма по  
ОКУД

на 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Дата начала действия

Дата окончания  
действия<sup>2</sup>

Код по сводному  
реестру

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Коды	
0506001	
12 2018	
20200041	
71.1	
82.30	
63.11.1	

Наименование  
государственного учреждения

Вид деятельности  
государственного учреждения

Бюджетное учреждение Воронежской области "Нормативно-проектный центр"

Государственные услуги и работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства



### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги			Показатель объема государственной услуги				Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Доступность (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>7</sup>	
	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в пропущенных тах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания государственной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования		Состав размещаемой информации		Частота обновления информации	
1	2	3	4	5	6

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

Раздел 1

Деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1. Наименование работы

Органы исполнительной власти

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

4

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатели, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	в абсолютных показателях	в процентах	в абсолютных показателях				
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
09.00.009.021	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатели, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объема работы		описание работы	Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование	единица измерения		код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
09.00.009.021	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Подготовка сопутствующих документов и нормативных актов

09.00.009.021

Постоянно

Количество документов

штука

796

Подготовка проекта изменений схемы территориального планирования Воронежской области по смежности с соседними субъектами РФ в рамках информационного взаимодействия с Росреестром

2

2

1



1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально

до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

предоставление пояснительной записки в случае недостижения плановых показателей, ежеквартально в срок до 15 -го числа месяца, следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в установленном исполнительным органом государственной власти порядке.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и содержание требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели доступных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.



1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания Ликвидация, реорганизация учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроли за выполнением) государственного задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания \_\_\_\_\_
5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ежеквартально  
 до 15-го числа месяца, следующего за отчетным  
 предоставляется пояснительной записки в случае недостижения плановых показателей, ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

1 Номер государственного задания присваивается в установленном исполнителем органом государственной власти порядке.

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3 Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ), установленных порядковым номером раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по государственному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.





Часть III. Прочие сведения о государственном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания Ликвидация, реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом  
предоставление пояснительной записки в случае неистощения плановых показателей, ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в установленном исполнительными органами государственной власти порядке.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работ (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания) в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.



1. Наименование работы

Разработка проектов региональных нормативов градостроительного проектирования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы

Органы исполнительной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>				
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
09.00.011.021																	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
09.00.011.021	Разработка проектов региональных нормативов градостроительного проектирования			Постоянно		Количество разработанных проектов	штука	796	Разработка проектов изменений региональных нормативов градостроительного проектирования	1	1	1						

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Диквидация, реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально

до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

предоставление пояснительной записки в случае недостижения плановых показателей,

ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в установленном исполнительным органом государственной власти порядке.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуги (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.



<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

1. Наименование работы Ведение регионального фонда пространственных данных Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы Органы исполнительной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		Значение показателя качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>						
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
09.00.019.021																			

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>			
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	описание работы	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
09.00.019.021	Ведение регионального фонда пространственных данных, в том числе включение в него геоэкономических и картографических материалов и данных (за исключением предоставления заинтересованным лицам пространственных данных и матриц)			Постоянно		Условная работа	единица	642	Ведение фонда пространственных данных Воронежской области	1	1	1							

Часть III. Прочие сведения о государственном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

предоставление пояснительной записки в случае недостижения плановых показателей, ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в установленном исполнительным органом государственной власти порядке.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицы объема работы являются работой в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.



1. Наименование работы

Проведение анализа соответствия земельных участков градостроительной документации

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы

Органы исполнительной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>				
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
09.00.007.021	1	2	3	4	5	По запросу	Соблюдение сроков выполнения государственной работы	Процент	744	100	100	100					

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>
09.00.007.021	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18



Часть III. Прочие сведения о государственном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка	Ежеквартально	Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 15-го числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

предоставление повсичетельной записки в случае недостижения плановых показателей, ежеквартально в срок до 15 -го числа месяца, следующего за отчетным

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания<sup>10</sup>

1 Номер государственного задания присваивается в установленном исполнителем органом государственной власти порядке.

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3 Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, устанавливаемыми при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителей Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по государственному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

Раздел 7

1. Наименование работы

Ведение информационных ресурсов и баз данных в сфере градостроительной деятельности

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы

Органы государственной власти

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатели качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	в абсолютных показателях
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	наименование показателя <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
09.00.032.021														

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатели, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатели объема работы				Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	описание работы	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый период)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
09.00.032.021						Количество информации онлайн ресурсов и баз данных	единица	642	Ведение и актуализация интерактивной карты градостроительной деятельности Воронежской области	1	1	1						
09.00.032.021						Количество информации онлайн ресурсов и баз данных	единица	642	Ведение архива документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории и иных документов, образующихся в ходе градостроительной деятельности (перевод в электронный вид материалов геологических изысканий)	1	1	1						

09.00.032.021					Количество информации о ресурсах и баз данных	единица	642	Ведение архива документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории и иных документов, образующихся в ходе градостроительной деятельности (перевод в электронный вид документов территориального планирования, градостроительного зонирования)	1	1	1						
---------------	--	--	--	--	---	---------	-----	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

Часть III. Прочие сведения о государственном задании <sup>9</sup>

Ликвидация, реорганизация учреждения

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1 Камеральная проверка	2 Ежеквартально	3 Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

до 15-го числа месяца, следующего за отчетным  
ежеквартально  
предоставление пояснительной записки в случае недостижения плановых показателей, ежеквартально  
в срок до 15 -го числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>

- <sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в установленном исполнительным органом государственной власти порядке.
- <sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.
- <sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, и единицы их измерения.
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичной объем работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.
- <sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Воронежской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения Воронежской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.